

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 07.02.2024 г. № 9-р

станица Некрасовская

**Об утверждении программы проведения профилактических мероприятий в области пожарной безопасности на территории Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района на 2024 год**

##### Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральному закону от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и руководствуясь уставом Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района:

1. Утвердить программу проведения профилактических мероприятий в области пожарной безопасности на территории Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района на 2024 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Общему отделу администрации Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района (Верижникову) обнародовать настоящее распоряжения и разместить на официальном сайте Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района Скорикову Т.Ю.

4. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского

поселения Усть-Лабинского района Т.Ю. Скорикова

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Распоряжением администрации Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района  от 07.02.2024 г. № 9-р |

**Программа проведения профилактических мероприятий** **в области пожарной безопасности на территории Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района на 2024 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
|  | | | | |
|  | Проведение собраний сходов граждан на территории поселения с рассмотрением вопросов по пожарной безопасности | Ежемесячно | Глава сп |  |
|  | Проведение обучения мерам ПБ с жителями муниципального образования (в ходе проведения подворных обходов) | Еженедельно | Специалист администрации |  |
|  | Контроль за обеспечением возможности забора воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территории поселения. | постоянно | Глава сп |  |
|  | Осуществление контроля за состояния подъездных путей к зданиям и сооружениям, находящимся в населенных пунктах для беспрепятственного проезда пожарной техники, а также обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники по населенным пунктам. | постоянно | Председатели ТОС и квартальных комитетов, специалист администрации |  |
|  | Размещение в средствах массовой информации    обучающей информации по предупреждению пожаров и необходимым действиям в случае их возникновения; | один раз в месяц | специалист администрации |  |
|  | Проведение противопожарного инструктажа с гражданами по месту жительства | постоянно | специалист администрации |  |
|  | Учет мест проживания многодетных семей, пенсионеров и инвалидов | постоянно | специалист администрации |  |
|  | Размещение статей, заметок, памяток на противопожарную тематику на официальном сайте администрации, на информационном стенде, в местах с массовым пребыванием людей и в местном печатном издании. | один раз в месяц | специалист администрации |  |
|  | Анализ проводимой профилактической работы на территории поселения | Ежеквартально | Глава сп |  |
|  | Направление сведений о проведенной работе по профилактике в ГО и ЧС МО Усть-Лабинский района | Ежедневно в рабочие дни | специалист администрации |  |